

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม แผนปฏิบัติการ กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 9 เดือน (เดือนตุลาคม 2565 ถึง มิถุนายน 2566)

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
1 สนับสนุนการดำเนินงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้ได้คุณภาพ มาตรฐาน มีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและนานาชาติ								
1.1 มีระบบและกลไก สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและนานาชาติ								
		1.1.1 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ	1. โครงการพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2. โครงการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา : สื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 3. การแต่งตั้งคณะกรรมการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 4. การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษา และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน โดยงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	180,000	นายอมต ชุมพล	-ดำเนินการ 1 ข้อ -อยู่ระหว่างดำเนินการ 5 ข้อ	1. มีการจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีการจัดโครงการดังนี้ 1.1 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุม B313 ชั้น 3 สำนักคอมพิวเตอร์ 1.2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “หลักการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง” จำนวน 3 ครั้ง วันที่ 20 เม.ย., 20 พ.ค., และ 15 มิ.ย. 2566 1.3 วันที่ 22 มิถุนายน 2566 มีการจัดโครงการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา : สื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			<p>5. การประชุมคณะกรรมการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทุก 3 เดือน</p> <p>6. การประสานงานระหว่างสถานประกอบการและมหาวิทยาลัย เพื่อจัดให้นิสิตในหลักสูตรที่มีรายวิชาสหกิจศึกษา ได้ฝึกประสบการณ์กับสถานประกอบการ โดยงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>				<p>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (Show and Share)</p> <p>1.4 วันที่ 7 พ.ค. 2566</p> <p>โครงการอบรมการจัดทำเนื้อหา และการทำแบบทดสอบในระบบคลังหน่วยกิต (Moodle)</p> <p>2. (กองบริการการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบ)</p> <p>3. (กองบริการการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบ)</p> <p>4. (กองบริการการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบ)</p> <p>5. (กองบริการการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบ)</p>	
		1.1.2 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการหลักสูตรหรือการควรวมหรือปิดหลักสูตร	<p>1. ประสานงานกับคณะและหน่วยงานในการดำเนินการตัวชี้วัด</p> <p>2. รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในระบบบริหารยุทธศาสตร์ และตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>3. จัดประชุมหลักสูตรบูรณาการหรือการควรวม หรือปิดหลักสูตร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานบูรณา</p>	-	นางสาวสุภาพร ทองสาดี	ดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ	<p>1. มีการประสานคณะและหน่วยงานในการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตาม คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 1005/2566 ลงวันที่ 11 เมษายน 2566)</p> <p>2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			<p>การหลักสูตรหรือการควบรวม หรือปิดหลักสูตร</p> <p>4. รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บริหาร</p>				<p>พิจารณาความซ้ำซ้อนของ หลักสูตร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ตาม คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 1674/2566 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2565</p> <p>3. มีการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานบริหารจัดการเรียน การสอน บูรณาการหลักสูตรใน สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ กับคณะ ศิลปกรรมศาสตร์ฯ คู่ที่ 1 ทั้งหมด 5 ครั้ง</p> <p>-ครั้งที่ 1 วันที่ 16 สิงหาคม 2565</p> <p>-ครั้งที่ 2 วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565</p> <p>-ครั้งที่ 3 วันที่ 16 มกราคม 2566</p> <p>-ครั้งที่ 4 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566</p> <p>-ครั้งที่ 5 วันที่ 15 มิถุนายน 2566</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							<p>4. สรุปผลการดำเนินงาน ใน คราวประชุมครั้งที่ ที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน มติที่ประชุมเห็นชอบ ให้หลักสูตรดำเนินการจัดการ เรียนการสอนในปีการศึกษา 2566- 2567 และในปีการศึกษา 2568 ติดตามผลการดำเนินการ ในแต่ละปีว่ามีมติเป็นไปตาม แผนการรับเข้าหรือไม่ เพื่อ สรุปผลการบูรณาการหลักสูตร และหลักสูตรในสังกัดคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กับคณะวิทยาการสารสนเทศ คู่ ที่ 2 ทั้งหมด ครั้ง -ครั้งที่ 1 วันที่ 16 สิงหาคม 2565 -ครั้งที่ 2 วันที่ 18 มกราคม 2566</p> <p>ในคราวประชุมครั้งที่ ที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2566 มติที่ประชุม เห็นชอบให้บูรณาการจัดการ</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							เรียนการสอนร่วมกันในวิชาที่มีความคล้ายคลึงกัน	
		1.1.3 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการเปิดรายวิชา ชูติวิชา และหลักสูตรฝึกอบรมในระบบคลังหน่วยกิต	<p>1. ประสานงานกับคณะและหน่วยงานในการดำเนินการตัวชี้วัด</p> <p>2. รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในระบบบริหารยุทธศาสตร์ และตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>3. จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองระบบคลังหน่วยกิต เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานเปิดรายวิชา ชูติวิชา และหลักสูตรฝึกอบรมในระบบคลังหน่วยกิต</p> <p>4. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร</p>	-	นางสาวนิโรบล จันทะกล	ดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ	<p>1. มีการประสานงานกับคณะและหน่วยงานในการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 1005/2566 ลงวันที่ 11 เมษายน 2566) และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการดำเนินงานในระบบคลังหน่วยกิต (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 1226/2565 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2565)</p> <p>2. มีการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในระบบบริหารยุทธศาสตร์ <a href="http://www.kpi.msu.ac.th">http://www.kpi.msu.ac.th</a> ตามปฏิทินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ และตาม</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							<p>แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>3. มีการจัดประชุม คณะกรรมการกลั่นกรองระบบคลังหน่วยกิต เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานเปิดรายวิชา ชูติวิชา และหลักสูตรฝึกอบรมในระบบคลังหน่วยกิต (จำนวน 6 ครั้ง) รายละเอียดดังนี้</p> <p>-ครั้งที่ 1 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565</p> <p>-ครั้งที่ 2 วันที่ 16 มิถุนายน 2565</p> <p>-ครั้งที่ 3 วันที่ 14 กันยายน 2565</p> <p>-ครั้งที่ 5 วันที่ 17 มกราคม 2566</p> <p>-ครั้งที่ 6 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566</p> <p>4. มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานเปิดรายวิชา ชูติวิชา และหลักสูตร</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							ฝึกอบรมในระบบคลังหน่วยกิต มีจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนในปี การศึกษา 2566 ทั้งหมด 202 หลักสูตร มีจำนวนหลักสูตร หรือชุดวิชา หรือรายวิชา หรือ หลักสูตรอบรมระยะสั้นระบบ คลังหน่วยกิต วงรอบ 9 เดือน มี จำนวน 14 รายการ รวมจำนวน หลักสูตร หรือชุดวิชา หรือ รายวิชา หรือหลักสูตรอบรม ระยะสั้นเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต รวมทั้งสิ้น เป็นจำนวน 177 ชุด วิชา หรือรายวิชา หรือหลักสูตร อบรมระยะสั้น	
		1.1.4 ระดับความสำเร็จของ การส่งเสริมและสนับสนุน หลักสูตร ที่มีความร่วมมือระหว่าง สถาบันอุดมศึกษา	1. ประสานงานกับคณะและ หน่วยงานในการดำเนินการตัวชี้วัด 2. รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในระบบ บริหารยุทธศาสตร์ และตาม แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด		นางสาวนิโรบล จันทะกล	ดำเนินการ ครบทั้ง 2 ข้อ	1. มีการประสานงานกับคณะ และหน่วยงานในการดำเนินการ ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ที่ 1005/2566 ลง วันที่ 11 เมษายน 2566)	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							2. มีการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในระบบบริหารยุทธศาสตร์ <a href="http://www.kpi.msu.ac.th">http://www.kpi.msu.ac.th</a> ตามปฏิทินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ และตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้ รอบ 9 เดือน มีจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ทั้งหมด 202 หลักสูตร มีหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาในวงรอบ 9 เดือน มีจำนวน 87 หลักสูตร ใน 20 คณะ คิดเป็นร้อยละ 43.069	
		1.1.5 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรแนวใหม่หรือหลักสูตร Sandbox หรือหลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ	1. ประสานงานกับคณะและหน่วยงานในการดำเนินการตัวชี้วัด 2. รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในระบบบริหารยุทธศาสตร์ และตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด 3. จัดประชุมเพื่อสนับสนุนการ		นางสาวนิโรบล จันทะกล	ดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ	1. มีการประสานงานกับคณะและหน่วยงานในการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 1005/2566 ลง	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			ดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรแนวใหม่ หรือหลักสูตร Sandbox หรือ หลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ 4. รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บริหาร				วันที่ 11 เมษายน 2566) 2. มีการรายงานผลการ ดำเนินงานตัวชี้วัด ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายใน ระบบบริหารยุทธศาสตร์ <a href="http://www.kpi.msu.ac.th">http://www.kpi.msu.ac.th</a> ตามปฏิทินการรายงานผลตาม แผนปฏิบัติการราชการ และตาม แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัย กำหนด 3. มีการจัดประชุมเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร แนวใหม่หรือหลักสูตร Sandbox หรือหลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ (จำนวน 2 ครั้ง) รายละเอียดดังนี้ -ครั้งที่ 1 วันที่ 14 กันยายน 2565 -ครั้งที่ 2 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566 4. มีการรายงานผลการ ดำเนินงานต่อผู้บริหาร การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร แนวใหม่หรือหลักสูตร Sandbox	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							หรือหลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ รอบ 9 เดือน มีจำนวนหลักสูตรที่ เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ทั้งหมด 202 หลักสูตร มีจำนวน หลักสูตรแนวใหม่ หรือ หลักสูตร Sandbox หรือหลักสูตร ร่วมกับต่างประเทศ วงรอบ 9 เดือน มีจำนวน 3 หลักสูตร	
		1.1.6 ระดับความสำเร็จของ การส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาหลักสูตร นานาชาติ	1. ประสานงานกับคณะและ หน่วยงานในการดำเนินการตัวชี้วัด 2. รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในระบบ บริหารยุทธศาสตร์ และตาม แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด		นายอมต ชุมพล	ดำเนินการ ครบทั้ง 2 ข้อ	1. มีการประสานคณะและ หน่วยงานในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตาม คำสั่งมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ที่ 1005/2566 ลงวันที่ 11 เมษายน 2566) 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานกำกับติดตามการ จัดทำและรายงานข้อมูลตัวชี้วัด การปฏิบัติราชการ ตาม แผนปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านการจัดแผนปฏิบัติราชการ	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							ประจำปี กองทะเบียนและ ประมวลผล มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ตาม คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 1005/2566 ลงวันที่ 11 เมษายน 2566 และมีการ ประชุมคณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการ กอง ทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ 2566	
		1.1.7 ระดับความสำเร็จของ การส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการศึกษามากกว่า หนึ่งปริญญา	1. ประสานงานกับคณะและ หน่วยงานในการดำเนินการตัวชี้วัด 2. รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในระบบ บริหารยุทธศาสตร์ และตาม แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด 3. จัดประชุมเพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานการจัดการศึกษามากกว่า หนึ่งปริญญา 4. รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บริหาร		นางสาวสุภาพร ทองสาคี	ดำเนินการ ครบทั้ง 4 ข้อ	1. มีการประสานคณะและ หน่วยงานในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตาม คำสั่งมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ที่ 1005/2566 ลงวันที่ 11 เมษายน 2566) 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานกำกับติดตามการ จัดทำและรายงานข้อมูลตัวชี้วัด	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							<p>การปฏิบัติราชการ ตาม แผนปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านการจัดแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี กองทะเบียนและ ประมวลผล มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ตาม คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 1005/2566 ลงวันที่ 11 เมษายน 2566 และมีการ ประชุมคณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ กอง ทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>3. คณะกรรมการดำเนินงานได้ ดำเนินการจัดประชุม การพัฒนา หลักสูตร บูรณาการหลักสูตร และการจัดการศึกษาแบบ Double Degree ทั้งหมด -ครั้งที่ 1 วันที่ 28 กันยายน 2565</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							<p>-ครั้งที่ 2 วันที่ 12 ตุลาคม 2565</p> <p>-ครั้งที่ 3 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2565</p> <p>-ครั้งที่ 4 วันที่ 17 มกราคม 2566</p> <p>-ครั้งที่ 5 วันที่ 3 พฤษภาคม 2566</p> <p>4. ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2566 มีหลักสูตรที่สนใจจัดการเรียนการสอนแบบ Double Degree ทั้งหมด 3 คู่ ได้แก่ 1. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม การออกแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์กับหลักสูตร การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ 2. หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา ฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์กับ</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							หลักสูตรวิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ 3. หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ กับ หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ทั้งนี้หลักสูตรได้แก้ไขและ ดำเนินการตามขั้นตอนการบรรจุ หลักสูตรในขั้นตอนต่อไป	
<b>1.2 มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย</b>								
		1.2.1 ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาระบบ คลังหน่วยกิต	1. มีการจัดประชุมปรึกษาหารือ อย่างเป็นระบบ มีการระดมความคิด และการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้อง 2. มีแผนงานหรือโครงการ/ กิจกรรม ในการดำเนินงาน 3. มีการดำเนินงานตามระบบกลไก หรือแผนงาน หรือโครงการ/ กิจกรรม ที่กำหนด 4. รายงานผลการดำเนินงานกับ ผู้บริหารหน่วยงาน	-	นายอภิชัย ชาญศิริรัตน	-ดำเนินการ 3 ข้อ -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 1 ข้อ	1. มีการประชุมที่ห้องประชุม กองทะเบียนและประมวลผล ถึง แนวทางในการพัฒนาระบบคลัง หน่วยกิต ในวันที่ 17 มีนาคม 2566 2. มีกิจกรรมแนวขั้นตอนการ พัฒนาระบบดังนี้ 2.1 พัฒนาระบบสมัครผู้เรียน และการประชาสัมพันธ์หลักสูตร หรือรายวิชาในระบบคลังหน่วย กิต 2.2. พัฒนาระบบลงทะเบียน	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							เรียนสำหรับผู้เรียน 2.3 พัฒนาระบบการเรียนการสอนผ่าน LMS 3. มีการรายงานการดำเนินการตามแผนการดำเนินการตามกิจกรรม	
		1.2.2 การพัฒนาระบบติดตามการส่งผลการศึกษาออนไลน์ สำหรับคณะและหน่วยงาน	<p>1. ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ รวบรวมปัญหาและสิ่งที่ต้องในการใช้งานระบบระบบติดตามการส่งผลการศึกษาออนไลน์ สำหรับคณะและหน่วยงาน</p> <p>2. พัฒนาและปรับปรุงระบบติดตามการส่งผลการศึกษาออนไลน์ สำหรับคณะและหน่วยงาน</p> <p>3. แจ้งเวียน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและทดสอบใช้งานระบบระบบติดตามการส่งผลการศึกษาออนไลน์ สำหรับคณะและหน่วยงาน</p> <p>4. ประเมินระบบระบบระบบติดตามการส่งผลการศึกษาออนไลน์ สำหรับคณะและหน่วยงาน</p> <p>5. รายงานผลการพัฒนาและปรับปรุงระบบระบบติดตามการส่งผลการศึกษา</p>	-	นางสาวสุภาภรณ์ พิมพ์นิตย์	-ดำเนินการ 4 ข้อ -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 1 ข้อ	<p>1. ประชุมเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านการประมวลผลเกรดเพื่อรวบรวมปัญหาและสิ่งที่ต้องการใช้งานในระบบติดตามการส่งผลการศึกษาออนไลน์</p> <p>2. พัฒนาปรับปรุงระบบติดตามการส่งผลการศึกษาออนไลน์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและคณะใช้งาน</p> <p>3 .จัดทำขั้นตอนและคู่มือการใช้ระบบติดตามการส่งผลการศึกษาออนไลน์ในภาคปลาย ปีการศึกษา 2565 ไปยังคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566</p> <p>4. จัดส่งแบบประเมินผลการใช้งานระบบติดตามการส่งผล</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			ออนไลน์ สำหรับคณะและหน่วยงาน ต่อผู้บริหาร				การศึกษาออนไลน์ไปยังคณะ/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการ ส่งผลการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทำ การประเมินระบบในภาคปลาย ปีการศึกษา 2565 และภาคฤดู ร้อน ปีการศึกษา 2565 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566	
		1.2.3 การพัฒนาระบบ ติดตามสถานะการเสนอ หลักสูตรมหาวิทยาลัย มหาสารคาม	1. ประชุมเพื่อวางแผนกำหนด ขอบเขตการพัฒนาระบบติดตาม สถานะการเสนอหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2. พัฒนาระบบติดตามสถานะการ เสนอหลักสูตร 3. นำเสนอระบบติดตามสถานะการ เสนอหลักสูตรต่อผู้บริหารและทดลอง ใช้ระบบ		นางโรชนี พุ่มทอง	-ดำเนินการ 2 ข้อ -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 1 ข้อ	1. มีคณะกรรมการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด โดยมีการประชุม และติดตามผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด มีการวางแผน กำหนดขอบเขตการพัฒนาระบบ ติดตามสถานะการเสนอหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดย ผู้บริหารกำหนดให้มีการพัฒนา ระบบให้แล้วเสร็จภายในเดือน มิถุนายน 2566 2. มีการพัฒนาระบบติดตาม สถานะการเสนอหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยฝ่ายพัฒนาระบบฐานข้อมูล กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและ	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)		
							ระบบฐานข้อมูล และอยู่ ระหว่างการทดลองใช้ระบบ ติดตามสถานะการเสนอหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม		
2 พัฒนาการให้บริการงานวิชาการให้มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม									
	2.1 มีการปรับปรุงกระบวนการหรือลดขั้นตอน และพัฒนานวัตกรรมการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ								
		2.1.1 การพัฒนาระบบการ กำหนดรหัสประจำตัวนิสิต ใหม่แบบอัตโนมัติ	1. ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อ แลกเปลี่ยนความรู้ กระบวนการ ขั้นตอนการรายงานตัวและข้อมูลการ ใช้งานระบบการขึ้นทะเบียนนิสิตใหม่ 2. พัฒนาและปรับปรุงระบบการ กำหนดรหัสประจำตัวนิสิตใหม่แบบ อัตโนมัติและระบบการขึ้นทะเบียน นิสิตใหม่ 3. ทดสอบและใช้งานระบบการ กำหนดรหัสประจำตัวนิสิตใหม่แบบ อัตโนมัติและระบบการขึ้นทะเบียน นิสิตใหม่ 4. ประเมินระบบการขึ้นทะเบียนนิสิต ใหม่จากผู้ใช้งาน 5. รายงานผลการพัฒนาและ ปรับปรุงระบบการกำหนดรหัส	-	นางกนกวรรณ เวียงสงค์	ดำเนินการ ครบทั้ง 5 ข้อ	1. ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับกองบริการการศึกษา เมื่อ วันที่ 9 มกราคม 2566 เพื่อ แลกเปลี่ยนความรู้ กระบวนการ ขั้นตอนการรายงานตัวและข้อมูล การใช้งานระบบการขึ้นทะเบียน นิสิตใหม่ 2. พัฒนาและปรับปรุงระบบการ กำหนดรหัสประจำตัวนิสิตใหม่ แบบอัตโนมัติและระบบการขึ้น ทะเบียนนิสิตใหม่ 3. ทดสอบและใช้งานระบบการ กำหนดรหัสประจำตัวนิสิตใหม่ แบบอัตโนมัติและระบบการขึ้น ทะเบียนนิสิตใหม่ 4. ประเมินระบบการขึ้นทะเบียน		

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			ประจำตัวนิสิตใหม่แบบอัตโนมัติและระบบการขึ้นทะเบียนนิสิตใหม่ต่อผู้บริหาร				นิสิตใหม่จากผู้ใช้งาน 5. รายงานผลการพัฒนาและปรับปรุงระบบการกำหนดรหัสประจำตัวนิสิตใหม่แบบอัตโนมัติและระบบการขึ้นทะเบียนนิสิตใหม่ต่อผู้บริหาร	
		2.1.2 การพัฒนาระบบออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาฉบับปัจจุบันอัตโนมัติ	1. พัฒนาระบบออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา ฉบับปัจจุบันอัตโนมัติ 2. ประเมินความพึงพอใจการใช้ระบบ 3. วิเคราะห์ปัญหาการใช้ระบบและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข 4. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารหน่วยงาน	-	นายอภิชัย ชาญศิริรัตน	-ดำเนินการ 2 ข้อ -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 2 ข้อ	1. มีการพัฒนาระบบออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาฉบับปัจจุบัน อัตโนมัติ โดยเปิดใช้งานระบบ เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566 2. มีการประเมินความพึงพอใจการใช้ระบบ โดยส่งแบบสอบถามออนไลน์ทาง Email พร้อมกับการส่งไฟล์เอกสารสำคัญทางการศึกษาให้แก่ผู้รับบริการ เริ่มเก็บแบบสอบถามเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566	
		2.1.3 ร้อยละของบุคลากรที่มีการปรับปรุงกระบวนการหรือลดขั้นตอนหรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน	1.กำหนดแนวทางการจัดทำรายงานการปรับปรุงกระบวนการหรือลดขั้นตอนหรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน	-	นางนัยนา ดรชัย	-ดำเนินการ ครบทั้ง 3 ข้อ	1. แจ้งแนวปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เพิ่มเติม) ข้อ 2-3 ตามหนังสือที่ อว 0605.1(7) พิเศษ	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			<p>2. สรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบ Infographic</p> <p>3. รายงานผลการดำเนินการจัดทำรายงานการปรับปรุงกระบวนการหรือลดขั้นตอนหรือนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาของบุคลากรต่อผู้บริหาร</p>				<p>ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566</p> <p>2. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบ Infographic ในวงรอบเดือน กันยายน 2565 ถึงเดือน กุมภาพันธ์ 2566 (6 เดือน)</p> <p>3. รายงานผลการดำเนินการจัดทำรายงานการปรับปรุงกระบวนการหรือลดขั้นตอนหรือนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาของบุคลากรต่อผู้บริหาร เมื่อเดือน กุมภาพันธ์ 2566</p> <p>โดยมีผลการพัฒนางานนวัตกรรมสำหรับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ จำนวน 24 รายการ คิดเป็นร้อยละ 96.00</p>	
		2.1.4 จำนวนกฎระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่ได้รับการปรับปรุงหรือกำหนดขึ้นใหม่	<p>1. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลกฎระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>2. จัดทำร่างกฎระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และดำเนินการตามขั้นตอน</p> <p>3. แจ้งเวียน เผยแพร่ กฎระเบียบ</p>	-	นายศุภเกียรติ คำเจริญ	ดำเนินการครบทั้ง 3 ข้อ	<p>1.. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลกฎระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงฯ โดยศึกษาประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และนโยบายการ</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและถือปฏิบัติ				<p>บริหารงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. จัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศมหาวิทยาลัย มหาสารคาม</p> <p>2.1 ประกาศมหาวิทยาลัย มหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดการศึกษาหลักสูตร มากกว่าหนึ่งปริญญา พ.ศ. 2565 และอธิการบดี มหาวิทยาลัยได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565</p> <p>2.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 และสภา มหาวิทยาลัยได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ 23 ธันวาคม 2565</p> <p>3. แจ้งเวียน เผยแพร่ประกาศ เช่น ทางเว็บไซต์กองทะเบียน และประมวลผล Face book</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							กองทะเบียนและประมวลผล มมส ทำหนังสือแจ้งเวียนไปยัง คณะ/หน่วยงาน และจัดพิมพ์ลง ในคู่มือนิติระดับปริญญาตรี ปี การศึกษา 2566	
<b>2.2 พัฒนาการให้บริการให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ</b>								
		2.2.1 ระดับความสำเร็จของ การรับฟังเสียงของลูกค้า (Voice of the Customer : Voc)	1. สํารวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย 2. ประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของ กองทะเบียนและประมวลผล 3. จัดทำแผนพัฒนาการให้บริการ ในปีถัดไป 4. แก้ไขปรับปรุงการให้บริการของ กองทะเบียนและประมวลผลตาม ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5. สรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบ	-	นางสาวอังคณา ศรีมูลตรี	-ดำเนินการ 1 ข้อ -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 4 ข้อ	1. มีการจัดทำแบบสำรวจ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	
		2.2.2 ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการ	1. มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/ การให้บริการของ หน่วยงาน 2. มีการปรับปรุงการปฏิบัติงาน/	-	นางวลัญชพร ฆารไสว	ดำเนินการ ครบทั้ง 5 ข้อ	1. มีการจัดกิจกรรมกอง ทะเบียนและประมวลผลพบ คณะ/วิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566	-

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			<p>วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการ</p> <p>3. มีระบบงานที่สามารถลดขั้นตอน ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>4. มีการเผยแพร่ขั้นตอนการ ให้บริการให้ผู้ใช้บริการหรือบุคคล ทั่วไปทราบ</p> <p>5. มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน เช่น เผยแพร่ ข้อมูลผ่านเว็บไซต์กองทะเบียนและ ประมวลผล</p>				<p>2. มีการปรับปรุงการปฏิบัติงาน/ วิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการ</p> <p>3. มีระบบงานที่สามารถลด ขั้นตอนในการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ</p> <p>4. มีการเผยแพร่ขั้นตอนการ ให้บริการให้ผู้ใช้บริการหรือ บุคคลทั่วไปทราบ</p> <p>5. มีการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน เช่น เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ กองทะเบียนและประมวลผล และรายงานให้ผู้บริหารทราบ</p>	
		2.2.3 ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการที่มีต่อการ ให้บริการ	<p>1. ประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของ กองทะเบียนและประมวลผล</p> <p>2. สรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบ</p>	-	นางสาวสิริณัฐ ประกอบสุขยิ่ง	-ดำเนินการ 1 ข้อ -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 1 ข้อ	1.จัดทำแบบสอบถามความพึง พอใจ/ความไม่พึงพอใจของ ผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ในรูปแบบออนไลน์และ เริ่มเก็บข้อมูล เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งแสดงช่อง ทางการรับการประเมินไว้ที่ เว็บไซต์กองทะเบียนและ ประมวลผล , ส่งแบบสอบถามให้	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							ผู้รับบริการทาง Email ,ส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์พร้อมกับการส่งเอกสารสำคัญทางการศึกษาระดับสำเร็จการศึกษาและแจกแบบสอบถามโดยตรงให้ผู้รับบริการที่มาติดต่อที่กองทะเบียนและประมวลผล	
		2.2.4 ร้อยละความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ	1. ประเมินความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของกองทะเบียนและประมวลผล 2. สรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบ		นางสาวสิริณัฐ ประกอบสุขยิ่ง	-ดำเนินการ 1 ข้อ -อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 ข้อ	1.จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ในรูปแบบออนไลน์และเริ่มเก็บข้อมูล เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งแสดงช่องทางการรับการประเมินไว้ที่เว็บไซต์กองทะเบียนและประมวลผล , ส่งแบบสอบถามให้ผู้รับบริการทาง Email ,ส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์พร้อมกับการส่งเอกสารสำคัญทางการศึกษาระดับสำเร็จการศึกษาและแจกแบบสอบถามโดยตรงให้ผู้รับบริการที่มาติดต่อที่กองทะเบียนและประมวลผล	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
		2.2.5 ร้อยละการแก้ไขปรับปรุงการให้บริการตามข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. จัดทำแผนพัฒนาการให้บริการในปีถัดไป 2. แก้ไขปรับปรุงการให้บริการของกองทะเบียนและประมวลผลตามข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. สรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบ		นางสาวสิริณัฐ ประกอบสุขยิ่ง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
<b>3 บริหารจัดการตามหลักการบริหารธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ</b>								
	<b>3.1 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล</b>							
		3.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ	1. ทบทวนและปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปี กองทะเบียนและประมวลผล 2. กำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ กองทะเบียนและประมวลผล 3. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารหน่วยงานและมหาวิทยาลัย	-	นางสังวาล ศิริ	ดำเนินการ ครบทั้ง 3 ข้อ	1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 263/2566 ลงวันที่ 26 มกราคม 2565 และมีการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ กองทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 3	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							<p>มีนาคม 2566 และนำฉบับร่างแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน เสนอต่อที่ประชุมบุคลากรกองทะเบียนและประมวลผล ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566 มติที่ประชุมเห็นชอบ พร้อมทั้งมีการมอบหมายและถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ</p> <p>2. มีการกำกับติดตามแผนปฏิบัติการฯ และรายงานผลและยืนยันผลการดำเนินงานในระบบบริหารยุทธศาสตร์</p> <p><a href="http://www.kpi.msu.ac.th">http://www.kpi.msu.ac.th</a></p> <p>ตามปฏิทินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ กองทะเบียนและประมวลผล ที่กำหนด</p> <p>3. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารหน่วยงาน ในที่ประชุมบุคลากรกองทะเบียนและประมวลผล</p>	
		3.1.2 ระดับความสำเร็จของ	1. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	-	นางนัยนา ตรชัย	ดำเนินการ	1. จัดทำแผนการใช้จ่าย	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
		การบริหารงบประมาณ	<p>รายจ่ายประจำปี</p> <p>2. นำแผนการใช้จ่ายงบประมาณเสนอต่อที่ประชุมหน่วยงาน</p> <p>3. แจ้งช่องทางให้บุคลากรได้สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียนเพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>4. รายงานผลการใช้งบประมาณต่อผู้บริหาร</p> <p>5. สถิติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณของหน่วยงานเพื่อเปรียบเทียบจำนวนการโอน ฯ ที่ลดลงจากปีที่ผ่านมา</p>			ครบทั้ง 5 ข้อ	<p>งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนตั้งต้น) และรายงานผลการดำเนินการไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือที่ อว 0605.1(7)/992 ลงวัน 31 สิงหาคม 2566</p> <p>2. ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 1) และรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือที่ อว 0605.1(7)/512 ลงวัน 25 เมษายน 2566</p> <p>3. แจ้งช่องทางให้บุคลากรได้สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียนเพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ในคราวประชุมบุคลากรกองทะเบียนและประมวลผล ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566 โดยบุคลากรสามารถสอบถาม</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							<p>และหักหัวง หรือร้องเรียนเพื่อตรวจสอบการใช้งบประมาณผ่านช่องทาง สายตรงผู้อำนวยการ เว็บไซต์ กองทะเบียนและประมวลผล</p> <p><a href="http://regpr.msu.ac.th">http://regpr.msu.ac.th</a> และ Line Office หน่วยงาน</p> <p>5. รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ กองทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 28 กุมภาพันธ์ 2566 คิดเป็นร้อยละ 35.04</p> <p>ในคราวประชุมบุคลากร กองทะเบียนและประมวลผล ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566</p> <p>6. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทะเบียนและประมวลผล ไม่มีสถิติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ</p>	
		3.1.3 ระดับความสำเร็จ	11. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของ	-	นางศุภลักษณ์ ศักดิ์คำดวง	-ดำเนินการ 4 ข้อ	1. มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัด	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
		การบริหารจัดการด้านพัสดุ	หน่วยงาน 2. การจัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการ ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 3. การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงาน 4. มีการตรวจสอบพัสดุประจำปี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด 5. การรายงานผลการปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบของ สำนักตรวจสอบภายใน			-อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 1 ข้อ	จ้างของหน่วยงาน ตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กอง ทะเบียนและประมวลผล 2. มีการจัดซื้อจัดจ้างตาม กระบวนการ ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 3. มีการรายงานผลการจัดซื้อจัด จ้างของหน่วยงานตามแบบ รายงานผลการปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทะเบียนและประมวลผล 4. มีการรายงานผลการ ปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจาก การตรวจสอบของสำนัก ตรวจสอบภายใน	
		3.1.4 ระดับความสำเร็จ ของการบริหารทรัพย์สิน ของราชการ	1. การจัดทำขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน 2. การประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร	-	นางศุภลักษณ์ ศักดิ์คำดวง	-ดำเนินการ 3 ข้อ -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 2 ข้อ	1. มีการจัดทำแนวปฏิบัติ การใช้ทรัพย์สินของราชการ กองทะเบียนและประมวลผล 2. มีการประชาสัมพันธ์ให้	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
			<p>ทุกคน ในหน่วยงานรับทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p> <p>3. การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>4. การสำรวจพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี</p> <p>5. มีการรายงาน ฯ ต่อหัวหน้าหน่วยงาน</p>				<p>บุคลากรทุกคน ในหน่วยงานรับทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p> <p>3. มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีแบบฟอร์มใบยืม/คืนพัสดุ ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล และมีทะเบียนคุมการยืม/ คืนพัสดุ</p>	
		3.1.5 ระดับความสำเร็จของการบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>1. ภาระงาน (Job Description)</p> <p>2. หนังสือแจ้งเวียนหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล</p> <p>3. รายงานผลการสร้างความผูกพันหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรต่อผู้บริหาร</p> <p>4. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงานหน่วยงานต่อผู้บริหาร</p>	-	นางนัยนา ดรชัย	<p>-ดำเนินการ 3 ข้อ</p> <p>-อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 ข้อ</p>	<p>1. จัดทำภาระงาน กองทะเบียนและประมวลผล (Job Description) โดยมีมติเห็นชอบในคราวประชุมกองทะเบียนและประมวลผล <b>ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566</b></p> <p>2. หนังสือที่ อว 0605.1(7) / พิเศษ ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 แจ้งแนวปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามมติที่ประชุมบุคลากรกองทะเบียนและประมวลผล ครั้งที่</p>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							3/2566 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2566 3. หนังสือที่ อว 0505.1(7)/พิเศษ ลงวันที่ 3 เมษายน 2566 แจ้งข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	
		3.1.6 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมความรู้ความสามารถด้าน IT			นางนัยนา ตรีชัย	ดำเนินการแล้ว	1. จัดฝึกอบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์หลักสูตร “เทคนิคการใช้โปรแกรม Canva เพื่อนำเสนอผลงานอินโฟกราฟฟิก (Infographic)” สำหรับบุคลากรสังกัดกองทะเบียนและประมวลผล รุ่นที่ 1 เมื่อวันศุกร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 และ รุ่นที่ 2 เมื่อวันศุกร์ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้อง B415 ชั้น 4 อาคารวิทยบริการ B สำนักคอมพิวเตอร์นั้น 2. มีการรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากรต่อผู้บริหารหน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของบุคลากรทั้งหมด ตามหนังสือ	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							ที่ อว 0605.1(7)/พิเศษ ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566	
		3.1.7 ร้อยละของบุคลากร ที่นำความรู้ด้าน IT ไปใช้ ในการปฏิบัติงาน		-	นางนัยนา ดรชัย	ดำเนินการ แล้ว	รายงานสรุปผลงานนวัตกรรม ของบุคลากรกองทะเบียนและ ประมวลผล วงรอบ 6 เดือน (เดือนกันยายน 2565 - กุมภาพันธ์ 2566) ได้พัฒนางาน นวัตกรรมสำหรับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ จำนวน 24 รายการ คิดเป็นร้อยละ 96.00	
		3.1.8 ร้อยละของบุคลากร ที่เข้าอบรมความรู้ในการ สื่อสารภาษาต่างประเทศ		-	นางนัยนา ดรชัย	ดำเนินการ แล้ว	จัดอบรมภาษาจีนเพื่อการ ให้บริการสำหรับบุคลากรกอง ทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ <b>ครั้งที่ 1</b> เมื่อวันศุกร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 <b>ครั้งที่ 2</b> เมื่อวันที่ วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 <b>ครั้งที่ 3</b> เมื่อวันทีวันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566	
		3.1.9 ระดับความสำเร็จการ	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	นายศุภเกียรติ คำเจริญ	ดำเนินการ	1. มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
		บริหารความเสี่ยงและระบบ การควบคุมภายใน	การบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน 2. วิเคราะห์ความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง 3. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงในระดับสูงและสูง มากและการบันทึกการวิเคราะห์ ความเสี่ยงในระบบบริการความเสี่ยง และควบคุมภายใน ( <a href="http://rms.msu.ac.th/e-risk">http://rms.msu.ac.th/e-risk</a> ) 4. จัดทำรายงานการบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายใน และรายงาน ผู้บริหารและมหาวิทยาลัยทราบ			ครบทั้ง 4 ข้อ	คณะกรรมการดำเนินงานการ บริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายในกองทะเบียนและ ประมวลผล ประจำปี งบประมาณ 2566 2. มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง กองทะเบียนและ ประมวลผล 3. มีการจัดทำแผนการบริหาร ความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงใน ระดับสูงและสูงมากและการ บันทึกการวิเคราะห์ความเสี่ยงใน ระบบบริการความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน ( <a href="http://rms.msu.ac.th/e-risk">http://rms.msu.ac.th/e-risk</a> ) 4. มีการรายงานผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน 9 เดือน กรณีที่มีแผนการบริหารความ เสี่ยงกองทะเบียนและ ประมวลผล ประจำปี งบประมาณ 2566 ผ่านระบบ สารสนเทศของมหาวิทยาลัย ( <a href="http://rms.msu.ac.th/e-risk">http://rms.msu.ac.th/e-risk</a> )	



ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							เรียบร้อยแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 โดยมีตัวชี้วัดตามแผนการบริหารความเสี่ยง กองทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ 2566 ที่บรรลุแล้วจำนวน 3 ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดที่กำหนดทั้งหมด 4 ตัวชี้วัด	
<b>3.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย</b>								
		3.2.1 จำนวนระบบสารสนเทศที่พัฒนาหรือได้รับการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ระบบสารสนเทศ</li> <li>จัดทำคู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศ</li> <li>ประเมินผลการใช้ระบบสารสนเทศ</li> <li>รายงานผลการดำเนินต่อผู้บริหาร</li> </ol>	-	นายอภิชัย ชาญศิริรัตน	-ดำเนินการ 3 ข้อ -อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 ข้อ	<ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนการพัฒนาาระบบสารสนเทศ               <ol style="list-style-type: none"> <li>ระบบส่งเกรดออนไลน์ ส่วนของรายวิชาวิทยานิพนธ์</li> <li>ระบบงานสารบรรณ</li> <li>ระบบขอเอกสารทางการศึกษาผ่านระบบบริการการศึกษา</li> <li>ระบบออกรหัสนิติศาสตร์อัตโนมัติ</li> <li>ระบบออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาแบบอัตโนมัติ</li> </ol> </li> <li>มีคู่มือการใช้งานแต่ละระบบ</li> </ol>	

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	รายงานผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)	
							3. มีการประเมินระบบ สารสนเทศ	
		3.2.2 จำนวนข้อมูล สารสนเทศที่พัฒนาหรือ ปรับปรุงให้มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	1. พัฒนาหรือปรับปรุงข้อมูล สารสนเทศ 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บริหาร	-	นายวรพจน์ วัตตุสินธุ์	-ดำเนินการ 1 ข้อ -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ 1 ข้อ	1. มีการพัฒนาปรับปรุงข้อมูล สารสนเทศดังนี้ 1.1 จำนวนผู้ที่ขึ้นทะเบียนนิสิต ใหม่ 1.2 จำนวนนิสิตปัจจุบัน 1.3 จำนวนผู้ใช้บริการคำร้อง กะทะเบียนและประมวลผล 1.4 กราฟสถิติจำนวนนิสิตที่ สำเร็จการศึกษา	

สรุปผลตามแผนปฏิบัติราชการฯ รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 มิถุนายน 2566) โครงการ/ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการกองทะเบียนและ ประมวลผล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีทั้งหมด 101 โครงการ/ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว จำนวน 78 โครงการ/ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 72.23